



# RESERÄKNING

## Sveriges Veterinärförbund 2022

Namn		Pers. nr. (10 siffror)	
Gatuadress		Postnr	Postadress
Bankkonto (clearingnr och kontonr)			
Avresa datum	Klockan (tt:mm)	Återkomst datum	Klockan (tt:mm)
Resans ändamål			

### RESEREGLEMENTE SE SID 2

#### TRAKTAMENTE

**Hel dag:** Avresa före kl 12.00, hemkomst efter kl.19.00.

**Halv dag :** Avresa efter kl. 12.00, hemkomst före kl. 19.00.

**Natt:** Betalas ej om SVF bekostar övernattningen.

**Summa**

Traktamente heldag	..... dagar à 240 kr	_____
Traktamente halvdag	..... dagar à 120 kr	_____
Traktamente natt	..... nätter à 120 kr	_____

#### MÅLTIDSAVDRAG - ska fyllas i om förbundet betalat måltider

Heldag	Frukost....st à 48:-	Lunch....st à 84:-	Middag....st à 84:-	_____
Halvdag	Frukost....st à 24:-	Lunch....st à 42:-	Middag....st à 42:-	_____

#### KOSTNADER (bifoga originalkvitto)

Flyg, tåg, buss, t-bana, taxi, etc.	_____
Trängselskatt	_____
Hotell	_____
Egen bil <input type="checkbox"/> ..... km à 1,85 kr	_____
Övrigt	_____
Arvode 2 000 kr/dag ..... dagar	_____

#### PRELIMINÄRSKATTEAVDRAG

Arvode, måltider m m beskattas schablonmässigt med 30%

#### Övriga upplysningar

#### SVERIGES VETERINÄRFÖRBUND

Box 12709  
112 94 STOCKHOLM  
Tel. 08-545 558 20  
e-post: kansli@svf.se

Ort Datum

Underskrift

Administrativa noteringar:

--	--	--	--	--

Attest för godkännande

Attest kanslichef

Projekt

Res.enhet

Utbetalningsdatum

## RESEREGLEMENTE 2022

### Bokning av resor

Bokning av resor kan göras genom **Tranås Resebyrå** som SVF har avtal med. Telefonnr till **Tranås Resebyrå** är **0140-37 50 00** eller **e-post info@tranås-resebyrå.se**.

Alla reservationer bekräftas med e-post och/eller sms. Färdhandlingar levereras elektroniskt till kunden.

**Vid förhinder ska alla resor avbokas före avgång hos Big Travel. Detta gäller även ej ombokningsbara biljetter.**

### Vid bokning uppge Resultatställe:

#### exempelvis

Kanslianställda	510
Styrelse & VU	320
Fullmäktige	310
Fackliga Rådet	950
DVF	530

### Färdsätt

Billigast möjliga färdsätt skall alltid användas. Dock skall tidsåtgången för den enskilde tas i beaktande vilket kan leda till att ett dyrare färdsätt kan motiveras av en betydande tidsvinst. Generellt gäller att singel sovkupé får bokas av alla. Huvudregeln är att använda kommunala samfärdsmedel. Taxi skall endast användas om särskilda skäl föreligger och skall i reseräkningar alltid motiveras.

### Traktamente

#### Hel dag

Avresedag med avresa före kl 12.00.

Hemkomstdag med hemkomst efter kl 19.00.

#### Halv dag

Avresedag med avresa kl.12.00 eller senare.

Hemkomstdag med hemkomst kl 19.00 eller tidigare.

**Natt** (betalas ej om SVF bekostar övernattningen).

### Måltidsavdrag

Traktamentet ska reduceras om gratis måltid har erhållits. Hel- och halvdag beräknas på samma sätt som ovan. Måltidsavdragen är olika beroende på om helt eller halvt traktamente utbetalas.

### Ersättning

Ersättning utgår med 2000 kr/dag.

Förtroendevalda ska bevaka möjligheterna att delta i sammanträde utan löneavdrag med hänvisning till lagen om facklig förtroendemans ställning eller avtal som medger ledighet för fackliga uppdrag. Ersättning utgår i sådant fall inte från förbundet.

### Resa med egen bil

Ersättning för resa med egen bil utgår med det av Skatteverket fastställda skattefria beloppet. (1,85 kr/km för 2022)

### OBS!

Rätten till reseersättning finns i ett år, räknat på resans slutdag, efter resans genomförande. Har mer än ett år passerat efter resans genomförande när reseersättningsyrkandet inkommer, anses rätten förbrukad och ingen ersättning utbetalas.